



Перечень должностей
Подверженных коррупционным рискам, определенным по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков

Наименование объекта внутреннего анализа коррупционных рисков:
Акционерное общество «Авиакомпания «Жетысу»

№ п/п	Должность подверженная коррупционному риску	Должностные полномочия, содержащие коррупционные риски	Коррупционные риски	Уровень коррупционных рисков
1	2	3	4	5
1	Вице – президент по производству	Осуществляет контроль над обеспечением нормального режима труда в службах. Осуществляет контроль за бесперебойным функционированием подчиненных служб согласно установленному регламенту работы. Взаимодействие с начальниками служб, контроль поддержания трудовой дисциплины. Контроль обеспечения должного уровня безопасности полетов подчиненными службами. Организация снабжения производства необходимыми материалами и запасными частями. Взаимодействие с предприятиями и организациями, обеспечивающими деятельность авиапредприятия	Факты не установлены	Высокий
2	Вице – президент по авиационной безопасности	Контроль за деятельностью службы по авиационной безопасности (далее – САБ) по охране воздушных судов, производственных помещений и материальных ценностей на территории аэропорта. Контроль за состоянием периметрового ограждения. Анализ деятельности САБ и состояния дисциплины среди личного состава. Контроль за деятельностью курируемых служб и обеспечение за их	Факты не установлены	Высокий

		бесперебойное функционирование. Обеспечение в аэропорту должного уровня противопожарной безопасности.		
3	Главный бухгалтер	Осуществлять организацию бухгалтерского учета и финансово – хозяйственной деятельности Общества, контроль за рациональным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сохранность имущества Общества, содержащегося на балансе. Обеспечение деятельности финансового отдела. Осуществление формирования и своевременного представления полной и достоверной бухгалтерской информации о деятельности Общества, о имущественном положении, доходах и расходах. Обеспечение законности, своевременного и правильного оформления документов, составление экономически обоснованных калькуляций себестоимости продукции, выполненных работ, расчеты по заработной плате, корректное начисление и перечисление налоговых и других обязательств в бюджет, пенсионных и иных страховых взносов, платежей в банки, средства на финансирование капитальных вложений. Осуществление контроля над соблюдением порядка оформления первичных и бухгалтерских документов, расчетов и платежных обязательств, расходов фонда заработной платы работникам Общества и т.д. Обеспечение сохранности бухгалтерских документов, оформление и сдачи их в установленном порядке в архив.	Факты не установлены	Высокий

Комплаенс-офисер

АО «Авиакомпания «Жетысу»



Оспанова М.М.